



# الدليل الاسترشادي لأعداد موازنة البرامج والأداء لسنة 2025 (نموذج تدريبي)



اعداد

دائرة التنسيق الحكومي وشؤون المواطنين  
شعبة متابعة تنفيذ موازنة البرامج والاداء

## مقدمة

تعد موازنة البرامج والأداء أحد الأدوات المتطورة التي يعتمد عليها القطاع العام في إدارة الموارد المالية بشكل أكثر كفاءة وفعالية. ومن خلال هذه الموازنة، يتم ربط تخصيص الموارد المالية بالبرامج والأنشطة التي تهدف إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للدولة، مما يعزز من تحقيق نتائج ملموسة وملائمة لاحتياجات المجتمع.

تتسم موازنة البرامج والأداء بتوجيهها نحو تحسين أداء الحكومة في تقديم الخدمات العامة، حيث تعتمد على تقييم الأداء الفعلي للبرامج بدلاً من التركيز على النفقات المالية التقليدية. فهي تضع في مقدمة أولوياتها قياس فعالية البرامج من خلال مؤشرات أداء محددة، مما يساهم في تعزيز الشفافية والمساءلة في استخدام الأموال العامة.

إن الأمانة العامة لمجلس الوزراء، من خلال تبني هذه المنهجية، تسعى إلى تحقيق رؤية وطنية في تحسين إدارة الموارد المالية العامة، وتعزيز قدرة الدولة على تحقيق أهدافها التنموية. ومن خلال تنفيذ موازنة البرامج والأداء، يتاح للجهات الحكومية تقديم تقارير مفصلة وشاملة عن نتائج كل برنامج ومدى تأثيره، مما يساعد في اتخاذ قرارات مدروسة تعتمد على البيانات الدقيقة والمعطيات الموضوعية. وفي إطار جهودنا المستمرة لتحسين إدارة المال العام، نؤكد أن موازنة البرامج والأداء تمثل خطوة هامة نحو تحسين جودة الخدمات المقدمة للمواطنين، وتعزيز كفاءة الأداء الحكومي بما يتماشى مع التطلعات الوطنية.



## أولاً: موازنة البرامج والأداء:

هي نوع من أنواع الموازنات الحكومية التي تركز على تخصيص الموارد، بناءً على الأهداف والنتائج المحددة مسبقاً، بدلاً من الاعتماد فقط على البنود التقليدية، مثل الرواتب أو المصاريف التشغيلية. تهدف موازنة البرامج والأداء إلى تحديد البرامج والأنشطة التي سيتم تمويلها، وقياس فعالية هذه البرامج والأنشطة في تحقيق الأهداف الحكومية الاستراتيجية.

## ثانياً: الهدف الأساسي لموازنة البرامج والأداء:

الهدف منها هو تحسين تخصيص الموارد، وتركيز الجهود على تحقيق نتائج وفعالية أكبر في استخدام الأموال العامة. يتم تحديد الموارد بناءً على الأداء المتوقع، وليس بناءً على بنود الإنفاق الفردية.

## ثالثاً: الفرق بين موازنة البرامج والأداء وموازنة البنود:

المعيار	موازنة البرامج والأداء	موازنة البنود
التركيز	التركيز على البرامج والأنشطة الحكومية والنتائج المتوقعة منها.	التركيز على البنود المالية مثل الرواتب، والمعدات، والمواد.
الهيكل	يتم تخصيص الموارد بناءً على الأهداف الاستراتيجية والبرامج.	يتم تخصيص الموارد بناءً على التكاليف الفردية للبنود.
المؤشرات	يتضمن مؤشرات أداء لقياس النتائج وكفاءة البرامج.	لا يتضمن مؤشرات لقياس الأداء أو النتائج.
المراقبة والتقييم	تقييم دوري للنتائج والإنجازات بناءً على الأهداف المحددة.	يركز على المراقبة المالية فقط، دون تقييم النتائج.
الهدف	تحقيق أهداف محددة ونتائج فعالة.	ضمان إدارة النفقات ضمن الحدود المعتمدة.
الشفافية والمساءلة	يعزز الشفافية والمساءلة بناءً على النتائج المحققة.	يركز على الشفافية المالية دون الاهتمام بالأداء.
التخطيط	يتم التخطيط استناداً إلى الأهداف الاستراتيجية والبرامج.	يتم التخطيط استناداً إلى البنود المالية والمصروفات.
المرونة في التنفيذ	يسمح بتعديل الأنشطة والموارد بناءً على النتائج المتحققة.	مرونة محدودة، حيث يتم التركيز فقط على المصروفات الثابتة.
تخصيص الموارد	تخصيص الموارد بناءً على احتياجات البرامج لتحقيق الأهداف.	تخصيص الموارد بناءً على الإنفاق على البنود مثل الرواتب، والصيانة
التفاعل مع السياسات العامة	يتكامل مع السياسات العامة لتحقيق الأهداف الوطنية.	لا يتفاعل بشكل مباشر مع السياسات العامة أو الأهداف الاستراتيجية.
المحاسبة المالية	يتضمن محاسبة الأداء من خلال مقارنة النتائج مع الأهداف.	يتضمن محاسبة مالية تركز على النفقات الفعلية مقارنة بالتخصيصات.

### رابعاً: متطلبات موازنة البرامج والأداء:

لتطبيق موازنة البرامج والأداء بنجاح، هناك عدة متطلبات يجب توافرها:

1. تحديد الأهداف الاستراتيجية:

يجب تحديد الأهداف العامة للوزارة أو البرنامج بوضوح، مع تحديد مؤشرات الأداء لقياس مدى النجاح في تحقيق هذه الأهداف.

2. تصميم البرامج والأنشطة:

ينبغي تقسيم الأهداف العامة إلى برامج وأنشطة واضحة يمكن قياسها، مع تخصيص الموارد المالية والبشرية المناسبة لكل منها.

3. تخصيص الموارد:

يجب تحديد الموارد المالية والبشرية والمادية اللازمة لكل برنامج أو نشاط على حدة، بناءً على أولوياته وأهدافه.

4. تطوير مؤشرات الأداء:

يجب وضع مؤشرات أداء دقيقة لقياس التقدم في تحقيق الأهداف المحددة. هذه المؤشرات تساعد في مراقبة الأداء وضمان التوجه الصحيح للموارد.

5. المراقبة والتقييم المستمر:

يتطلب تطبيق موازنة البرامج والأداء مراقبة دورية وتقييم مستمر لأداء البرامج والأنشطة من خلال مقارنة النتائج الفعلية مع الأهداف المخططة.

6. تطوير الأنظمة المعلوماتية:

من الضروري وجود نظام معلوماتي يمكنه جمع وتحليل البيانات المتعلقة بالأداء والموارد بشكل دوري. يجب أن يكون هذا النظام قادراً على تتبع الإنفاق، الأداء، والنتائج.

7. الشفافية والمساءلة:

يجب أن يتم إتاحة المعلومات المتعلقة بالموازنة والأداء للجمهور وأصحاب المصلحة بشكل دوري، لتعزيز المسائلة والشفافية في تخصيص الموارد.

8. القدرة على التكيف مع التغيرات:

في حال حدوث تغييرات في الظروف أو أولويات الحكومة، يجب أن تكون موازنة البرامج والأداء مرنة بما يكفي لتعديل البرامج والموارد بما يتناسب مع الأوضاع الجديدة.

9. تدريب وتأهيل الموظفين:

يجب تدريب موظفي الحكومة على كيفية تنفيذ وإدارة موازنة البرامج والأداء، من أجل ضمان فهمهم لكيفية تخصيص الموارد وتحقيق النتائج.

### خامسا: جدول موازنة البرامج والأداء المقترح:

الرقم	البند	التفاصيل
1	اسم القطاع	ادخل اسم القطاع هنا
2	اسم الوزارة	ادخل اسم الوزارة هنا
3	اسم وحدة الإنفاق	ادخل اسم وحدة الإنفاق هنا
4	الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة	الهدف العام للوزارة مع الترميز
5	البرنامج (ترميز)	البرنامج مع الترميز
6	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	
أ	داخلية	اختيار/إدخال التفاصيل
ب	خارجية	اختيار/إدخال التفاصيل
7	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	تاريخ البدء
ب	تاريخ الانتهاء	تاريخ الانتهاء
8	الفترة المالية	الفترة المالية، مثلاً: 2025
9	المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج	المبلغ الإجمالي المخصص، بالعملة المحلية
10	الهدف الاستراتيجي (للبرنامج)	الهدف الاستراتيجي للبرنامج
11	وصف البرنامج	وصف شامل للبرنامج
12	النشاط (الترميز)	النشاط مع الترميز
13	وصف النشاط	وصف النشاط المحدد
14	الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط	
أ	داخلية	اختيار/إدخال التفاصيل
ب	خارجية	اختيار/إدخال التفاصيل
15	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	تاريخ البدء للنشاط
ب	تاريخ الانتهاء	تاريخ الانتهاء للنشاط
16	متطلبات إنجاز النشاط	المتطلبات المختلفة لتحقيق النشاط
أ	مادية	تفاصيل المتطلبات المادية
ب	بشرية	تفاصيل المتطلبات البشرية
19	التكاليف التقديرية	المبلغ التقديري للنشاط، بالعملة المحلية



20	المؤشر	المؤشر الذي سيستخدم لقياس أداء النشاط
21	وصف المؤشر	وصف دقيق للمؤشر المستخدم
22	الوحدات	الوحدات المستخدمة في قياس المؤشر
23	الهدف المستهدف	الهدف المستهدف للوصول إليه حسب المؤشر
24	المبلغ المخصص	المبلغ المخصص للهدف المستهدف، بالعملية المحلية
25	التخصيص الفعلي	التخصيص الفعلي حتى الآن، بالعملية المحلية
26	النفقات الفعلية	النفقات الفعلية حتى الآن، بالعملية المحلية
27	الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات)	الحساب الفعلي للفجوة
28	المخرجات المتوقعة	المخرجات المتوقعة من البرنامج والنشاط
29	المؤشرات	المؤشرات التي سيتم استخدامها لتقييم المخرجات
30	التقييم	
أ	فصلي	اختيار/إدخال التفاصيل
ب	سنوي	اختيار/إدخال التفاصيل
31	التاريخ المستهدف للتقييم	تاريخ التقييم المستهدف
32	الجهة المسؤولة عن التقييم	الجهة المسؤولة عن التقييم
33	النتائج المتوقعة	
أ	فصلي	النتائج المتوقعة في الفترة الفصلية
ب	سنوي	النتائج المتوقعة في الفترة السنوية

## سادسا: شرح مصطلحات جدول موازنة البرامج والأداء:

### 1. أسم القطاع:

التعريف	القطاع هو المجال الذي يتضمن البرامج والأنشطة الحكومية التي تساهم في تحقيق الأهداف الوطنية. على سبيل المثال: قطاع التعليم: يشمل البرامج التي تهدف إلى تحسين التعليم، وقطاع الصحة: يشمل البرامج التي تهدف إلى تحسين الخدمات الصحية.
الأهمية	معرفة القطاع يساعد في تخصيص الموارد المالية بشكل يتماشى مع احتياجات كل قطاع، ويُسهل مراقبة الأداء وتوجيه الدعم إلى القطاعات ذات الأولوية.

### 2. اسم الوزارة:

التعريف	الوزارة هي الجهة المسؤولة عن الإشراف وتنفيذ البرامج داخل القطاع. على سبيل المثال: وزارة التربية والتعليم: مسؤولة عن تنفيذ برامج التعليم، ووزارة الصحة: مسؤولة عن تقديم خدمات الرعاية الصحية.
الأهمية	يساعد تحديد الوزارة في تحديد المسؤوليات ويسهل التنسيق بين الوحدات الحكومية لتحقيق الأهداف الوطنية.

### 3. اسم وحدة الإنفاق: (ملحق)

التعريف	هي الوحدة الإدارية أو الدائرة التي تقوم بإدارة النفقات المالية وتنفيذ برامج الإنفاق. قد تكون هذه الوحدة مثل "مديرية البرامج"، "إدارة الموازنة"، أو "إدارة الحسابات".
الأهمية	وجود وحدة إنفاق مخصصة يضمن تنظيم الميزانية بشكل فعال، مما يساعد في مراقبة وتوجيه الإنفاق بشكل دقيق ضمن أهداف البرنامج.

### 4. الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة (ترميز):

التعريف	الهدف الاستراتيجي للوزارة هو الهدف الأساسي الذي تسعى الوزارة لتحقيقه ضمن رؤية وأهداف الدولة. يُعبّر عنه من خلال مجموعة من الأهداف طويلة المدى التي تساهم في تحقيق التنمية المستدامة، مثال: تحسين جودة التعليم في المدارس الحكومية.
الأهمية	يشير إلى الاتجاه العام للوزارة ويساعد في تحديد أولويات البرامج. هذا الهدف يوجه جميع البرامج والأنشطة نحو تحقيقه بشكل منسق.

### 5. البرنامج (ترميز):

التعريف	هو خطة عمل محددة تحتوي على مجموعة من الأنشطة المترابطة التي تهدف إلى تحقيق الهدف الاستراتيجي للوزارة. يتم تخصيص ميزانية لتنفيذه. يُعطى البرنامج ترميزاً مميزاً لتحديد بوضوح، مثال: برنامج "تحسين المناهج الدراسية".
الأهمية	يحدد البرنامج الهدف الفرعي الذي سيتحقق في إطار الأهداف الاستراتيجية العامة، ويتيح تتبع التقدم المحرز وتخصيص الموارد.

6. الجهة المسؤولة عن التنفيذ:

أ. الداخلية:

التعريف	هي الجهات الحكومية أو الوزارات التي تنفذ البرامج داخليًا. مثلًا، قد تكون مديرية معينة داخل الوزارة مسؤولة عن تنفيذ النشاطات.
الأهمية	يساعد تحديد الجهة المسؤولة داخل الحكومة على ضمان التنفيذ المنظم للأنشطة ومتابعة الإنجاز.

ب. الخارجية:

التعريف	هي جهات خارج الحكومة مثل المنظمات غير الحكومية أو شركات الاستشارات التي يتم التعاقد معها لتنفيذ جزء من الأنشطة أو البرامج.
الأهمية	يساعد تحديد الجهة المسؤولة الخارجية على ضمان وجود التخصصات المطلوبة ومراقبة أداء المتعاقدين.

7. المدة الزمنية:

أ. تاريخ البدء:

التعريف	هو تاريخ بدء تنفيذ البرنامج أو النشاط. يتم تحديده بناءً على الخطة الزمنية التي تتماشى مع الأهداف الاستراتيجية.
الأهمية	تحديد تاريخ البدء يساعد في تنظيم الوقت وتوزيع الموارد بشكل مناسب.

ب. تاريخ الانتهاء:

التعريف	هو تاريخ إتمام البرنامج أو النشاط.
الأهمية	يساعد في ضمان إتمام الأنشطة في الوقت المحدد ويتيح إجراء التقييمات الدورية.

8. الفترة المالية:

التعريف	هي الفترة التي يتم خلالها تخصيص الموازنة المالية للبرنامج. غالبًا ما تكون هذه الفترة هي السنة المالية التي تبدأ في 1 كانون الثاني وتنتهي في 31 كانون الأول.
الأهمية	تحديد الفترة المالية يساهم في التخطيط المالي وضمان توفر التمويل في الوقت المناسب.

9. المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج:

التعريف	هو المبلغ الإجمالي الذي يتم تخصيصه لتنفيذ البرنامج أو المشروع، ويغطي جميع النفقات المطلوبة لتحقيق أهداف البرنامج.
الأهمية	يساعد المبلغ المخصص في تحديد ما إذا كان التمويل كافيًا لتنفيذ البرنامج بفعالية ويشجع على الاستخدام الأمثل للموارد.

10. الهدف الاستراتيجي (للبرنامج):

التعريف	هو الهدف الذي يسعى البرنامج لتحقيقه في إطار الأهداف العامة للوزارة والدولة. مثلًا: هدف البرنامج: تحسين جودة التعليم في المدارس.
الأهمية	يساعد في توجيه الجهود والتركيز على نتائج محددة، مما يجعل من الممكن قياس فعالية البرنامج.

11. وصف البرنامج:

التعريف	هو شرح مفصل للبرنامج يشمل الأنشطة التي يتم تنفيذها، الأهداف التي يسعى البرنامج لتحقيقها، والموارد التي يحتاجها.
الأهمية	يوضح تفاصيل البرنامج ويعطي صورة شاملة عن كيفية تنفيذه، مما يساعد في تنسيق العمل بين الوحدات المختلفة.

12. النشاط (الترميز):

التعريف	هو عنصر محدد من الأنشطة داخل البرنامج. يمكن أن يتضمن مجموعة من الإجراءات التي تساهم في تحقيق جزء من الأهداف.
الأهمية	يحدد النشاط الخطوات العملية التي ستُنفذ لتحقيق أهداف البرنامج، مما يسهل تنظيم العمل.

13. وصف النشاط:

التعريف	هو شرح مفصل للنشاط، يتضمن الأهداف، المخرجات المتوقعة، والموارد اللازمة لإتمامه.
الأهمية	يساعد في ضمان وضوح الأهداف والمهام المتعلقة بالنشاط، مما يضمن تنفيذاً فعالاً.

14. الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط:

أ. الداخلية:

التعريف	الجهة الحكومية أو الوحدة التي تقوم بتنفيذ النشاط داخل إطار الحكومة.
الأهمية	يساعد في تحديد المسؤوليات بوضوح داخل الحكومة.

ب. الخارجية:

التعريف	جهات غير حكومية تقوم بتنفيذ النشاط مثل الشركات أو المنظمات الدولية.
الأهمية	قد يتم اللجوء إلى جهات خارجية لتنفيذ أنشطة تتطلب خبرات خاصة أو موارد إضافية.

15. المدة الزمنية:

أ. تاريخ البدء:

التعريف	هو الموعد الذي يبدأ فيه تنفيذ النشاط.
الأهمية	تحديد المدة الزمنية يسمح بترتيب الجهود وتوزيع المهام على فترات زمنية معقولة.

ب. تاريخ الانتهاء:

التعريف	هو الموعد الذي يجب أن يتم فيه إتمام النشاط.
الأهمية	تحديد المدة الزمنية يسمح بترتيب الجهود وتوزيع المهام على فترات زمنية معقولة.

16. متطلبات إنجاز النشاط:

التعريف	هي الأشياء أو الموارد اللازمة لإتمام النشاط بنجاح، مثل المعدات أو القوى العاملة أو التكنولوجيا.
الأهمية	يساهم في التأكد من توافر جميع الموارد قبل البدء في النشاط، مما يقلل من المخاطر ويزيد من احتمالية النجاح.



أ. مادية:

التعريف	تشمل الموارد المادية اللازمة لإنجاز النشاط مثل المعدات، المباني، المواد الخام.
الأهمية	تأكيد توفر الموارد المادية في الوقت المحدد يساهم في تسريع الإنجاز.

ب. بشرية:

التعريف	تشمل الكوادر البشرية التي يجب أن تكون متاحة لإتمام النشاط مثل المهندسين، المعلمين، الأطباء.
الأهمية	يساعد في ضمان توافر المتخصصين وتوزيع المهام بشكل مناسب.

17. التكاليف التقديرية (دينار عراقي):

التعريف	هو المبلغ الذي تم تقديره كمبلغ مالي لتنفيذ النشاط أو البرنامج.
الأهمية	يساعد في تحديد الميزانية المبدئية ويساهم في وضع الخطط المالية.

18. المؤشر:

التعريف	هو مقياس يستخدم لتحديد مدى نجاح البرنامج أو النشاط في تحقيق أهدافه. قد يكون مؤشراً كمياً (مثل عدد المستفيدين) أو نوعياً (مثل مستوى الرضا).
الأهمية	يساعد في قياس الأداء وضمان أن النتائج المحققة تتماشى مع الأهداف.

19. وصف المؤشر:

التعريف	هو شرح مفصل للمؤشر وكيفية قياسه، مثل طريقة جمع البيانات أو التوقيت.
الأهمية	يوضح كيفية حساب المؤشر وما يعكسه من نتائج.

20. الوحدات:

التعريف	هي وحدة القياس للمؤشر، مثل "عدد"، "نسبة مئوية"، "درجة"، إلخ.
الأهمية	تساعد في تحديد الأسلوب الصحيح لقياس الأداء وضمان الشفافية والدقة في التقييم.

21. الهدف المستهدف:

التعريف	هو القيمة المستهدفة التي يجب تحقيقها وفقاً للمؤشر.
الأهمية	يحدد ما يجب تحقيقه لتحقيق النجاح.

22. المبلغ المخصص (دينار عراقي):

التعريف	هو المبلغ المالي المخصص لتنفيذ النشاط.
الأهمية	يساهم في ضمان تخصيص الميزانية الكافية لتحقيق الهدف.

23. التخصيص الفعلي (دينار عراقي):

التعريف	هو المبلغ الذي تم إنفاقه فعلاً لتنفيذ النشاط.
الأهمية	يساهم في مراقبة مدى توافق الإنفاق مع الميزانية المقررة.

الف

24. النفقات

عالية (دينار عراقي):

التعريف	هي التكاليف الفعلية التي تم صرفها لإنجاز النشاط أو البرنامج.
الأهمية	يساعد في تحديد مدى فاعلية استخدام الموارد المالية.

25. الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات):

التعريف	هي الفروق بين المخصصات المالية المقررة والنفقات الفعلية.
الأهمية	يساعد في تحليل الكفاءة والفعالية في استخدام الأموال.

26. المخرجات المتوقعة:

التعريف	هي النتائج المحددة التي يُتوقع تحقيقها عند إتمام البرنامج أو النشاط.
الأهمية	يساهم في تحديد مخرجات واضحة قابلة للقياس.

27. المؤشرات:

التعريف	هي المقاييس التي تُستخدم لمراقبة سير العمل وقياس نجاح النشاط.
الأهمية	تساهم في عملية التقييم المتواصل

28. التقييم:

أ. فصلي:

التعريف	التقييم الفصلي هو التقييم الذي يتم كل ثلاثة أشهر، حيث يتم تقييم الأداء في نهاية كل ربع سنة.
الأهمية	التقييم الفصلي يوفر فرصاً مبكرة للتعرف على أي مشكلات قد تعيق تنفيذ البرامج أو الأنشطة. كما يسمح بإجراء التعديلات المناسبة قبل أن تصبح المشكلات أكبر، مما يساهم في تحسين فعالية التنفيذ ويزيد من كفاءة استخدام الموارد المالية والبشرية.
الهدف	الكشف عن التقدم الفعلي مقارنة بالأهداف المخططة، وتقديم تقييم مستمر لضمان سير الأنشطة وفقاً للخطة.

ب. سنوي:

التعريف	التقييم السنوي هو التقييم الذي يتم في نهاية السنة المالية أو عند انتهاء دورة البرنامج، ويعتمد على النتائج المحققة خلال العام.
الأهمية	التقييم السنوي هو التقييم الأكثر شمولاً ويمثل مراجعة شاملة لمدى تحقيق الأهداف المرسومة. يساعد في اتخاذ قرارات مستنيرة حول استمرارية البرامج أو تعديلها بناءً على الأداء العام.
الهدف	قياس مستوى النجاح الشامل في تحقيق الأهداف، وتحديد المشكلات الكبرى التي تحتاج إلى معالجة في البرامج المستقبلية.



29. التاريخ المستهدف للتقييم:

<b>التعريف</b>	هو التاريخ الذي يجب فيه إجراء التقييم وتحديد ما إذا كانت الأنشطة والبرامج قد حققت أهدافها وفقاً للمؤشرات المحددة.
<b>الأهمية</b>	يساعد في تحديد موعد التقييم الدوري في وقت مناسب لتوفير الوقت الكافي لإجراء التعديلات والتحسينات إذا لزم الأمر. أيضاً، يساهم في وضع خطة للمراجعة السنوية أو الفصلية، مما يضمن أن التقييمات تتم في الوقت المحدد ولا يتم تأخيرها.

30. الجهة المسؤولة عن التقييم:

<b>التعريف</b>	الجهة أو الكيان الذي يتم تعيينه لتولي مهمة إجراء التقييم. يمكن أن تكون هذه الجهة داخلية (داخل الوزارة أو القطاع الحكومي) أو خارجية (مثل مكتب استشاري أو مؤسسة دولية). <b>أ. داخلية:</b> إذا كانت الجهة داخل الحكومة أو الوزارة، على سبيل المثال، لجنة تقييم تابعة للوزارة نفسها. <b>ب. خارجية:</b> عندما يتم التعاقد مع جهات خارجية مثل شركات استشارية متخصصة أو منظمات دولية لتقييم البرنامج.
<b>الأهمية</b>	<b>الأهمية:</b> تحديد الجهة المسؤولة عن التقييم يضمن أن التقييم سيكون موضوعياً ودقيقاً. في بعض الحالات، قد تحتاج الحكومة إلى التعاقد مع جهة خارجية لضمان الحيادية والاحترافية في جمع البيانات وتحليلها.

31. النتائج المتوقعة:

أ. فصلي:

<b>التعريف</b>	هي النتائج التي يجب أن يتم تحقيقها في نهاية كل ربع سنة أو خلال التقييم الفصلي.
<b>الأهمية</b>	تتيح هذه النتائج فرصة لمراجعة التقدم بشكل دوري وتحديد ما إذا كانت الأنشطة تساهم بشكل فعال في تحقيق الأهداف. كما تساعد في تحديد الاحتياجات الفورية للتعديل أو التحسين.

ب. سنوي:

<b>التعريف</b>	هي النتائج التي يتوقع الوصول إليها بحلول نهاية السنة المالية. على سبيل المثال، إذا كان الهدف هو تدريب 500 موظف حكومي، فإن النتيجة المتوقعة قد تكون تحقيق ذلك العدد بنهاية العام.
<b>الأهمية</b>	تساهم النتائج السنوية في تقييم النجاح العام للبرنامج أو النشاط خلال دورة زمنية أطول. كما يمكن استخدامها كأساس لإعادة التخطيط للعام التالي أو لتوجيه الدعم المالي والموارد

الملاحق

ملحق رقم (1)  
نموذج القطاعات

الوزارات ذات العلاقة	المهام الأساسية	التعريف	اسم القطاع	ت
الصحة	تقديم العلاج والرعاية الطبية، ومكافحة الأمراض، وتعزيز الصحة العامة، وتقديم خدمات الإسعاف والرعاية الصحية الأولية.	يتعامل مع جميع الأمور المتعلقة بالصحة العامة والرعاية الصحية للمواطنين، ويشمل المستشفيات والعيادات والمراكز الصحية وبرامج الوقاية.	الصحي	1
التعليم العالي والبحث العلمي، والتربية	تقديم التعليم العام، وتطوير المناهج، وتحسين بيئة التعليم، وتطوير التعليم العالي والتقني.	يشمل المؤسسات التعليمية مثل المدارس، والمعاهد، والجامعات، ويهدف إلى تطوير التعليم الأساسي والعالي.	التعليمي	2
الداخلية، والدفاع	حفظ النظام، ومكافحة الجريمة، وحماية الأمن الداخلي، وتعزيز الاستقرار الاجتماعي، وتأمين الحدود الوطنية.	يشمل الأجهزة الأمنية مثل الشرطة، الجيش، ووكالات الاستخبارات، لضمان الأمن الداخلي وحماية الدولة من التهديدات.	الأمني	3
المالية	إعداد الميزانية العامة، وإدارة الإيرادات والمصروفات، وتنظيم الضرائب، ومراقبة الحسابات الحكومية.	يختص بإدارة الموارد المالية الحكومية، مثل الإيرادات والمصروفات، من خلال الموازنة العامة، والضرائب، والديون العامة.	المالي	4
التخطيط، والتجارة، والصناعة والمعادن	تنمية الاقتصاد، وجذب الاستثمارات، وتحسين الإنتاجية، ودعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة.	يختص بالنشاط الاقتصادي الوطني من خلال السياسات الاقتصادية والإجراءات التي تهدف إلى تعزيز النمو الاقتصادي والتنمية.	الاقتصادي	5
البيئة	حماية البيئة، ومكافحة التلوث، والحفاظ على الموارد الطبيعية، وتعزيز الطاقة المتجددة.	يتعامل مع حماية البيئة والموارد الطبيعية، مثل الهواء، والماء، والتربة، ويعمل على الحد من التلوث وتعزيز الاستدامة البيئية.	البيئي	6
الزراعة	تعزيز الإنتاج الزراعي، وتطوير تقنيات الري، وتحسين الأمن الغذائي، دعم المزارعين.	يختص بالزراعة والثروة الحيوانية من خلال سياسات تطوير القطاع الزراعي، مثل الإنتاج الزراعي والري وتحسين تقنيات الزراعة.	الزراعي	7
الصناعة والمعادن	تطوير الصناعات الوطنية، وتعزيز الإنتاج المحلي، وتحسين الإنتاجية الصناعية، ودعم الصناعات الصغيرة والمتوسطة.	يشمل صناعة المنتجات والخدمات الصناعية، مثل المعادن، والبتر وكيمياويات، والطاقة، والآلات.	الصناعي	8
الأعمار والإسكان والبلديات العامة	تطوير مشاريع الإسكان، وتحسين البنية التحتية، وتوفير المرافق الأساسية، وتنظيم المناطق السكنية.	يعنى بتطوير قطاع البناء والإعمار، توفير المساكن، والخدمات الأساسية مثل الطرق، والكهرباء، والماء للمواطنين.	السكني والإعمار	9
العمل والشؤون الاجتماعية	توفير الدعم الاجتماعي، ومساعدة الأسر الفقيرة، ورعاية الأطفال وكبار السن، وتقديم برامج التأمين الاجتماعي.	يختص بتقديم الرعاية الاجتماعية للمواطنين في مجالات مثل الفقر، البطالة، الإعاقة، ورعاية الأطفال، وكبار السن.	الاجتماعي	10

11	النفطي والطاقة	يشمل استخراج وتوزيع الطاقة وخاصة النفط والغاز الطبيعي. وهو قطاع حيوي لدعم الاقتصاد الوطني.	تطوير قطاع النفط والغاز، وإدارة حقول النفط، وتعزيز الطاقة المتجددة، وضمان استدامة إمدادات الطاقة.	النفط، والكهرباء
12	الاتصالات	يتعامل مع تطوير شبكة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات في الدولة. يشمل تطوير شبكات الهاتف والإنترنت وخدمات البريد.	توفير خدمات الاتصال الحديثة، وتطوير شبكات الإنترنت، ودعم قطاع تكنولوجيا المعلومات، وتحقيق التحول الرقمي.	الاتصالات
13	المائي	يختص بتوفير وحماية الموارد المائية مثل الأنهار، والخزانات، ومشاريع الري.	إدارة المياه، تطوير أنظمة الري، وضمان توزيع المياه بشكل عادل، ومنع تلوث المياه.	الموارد المائية
14	الثقافي	يعنى بالمحافظة على التراث الثقافي والحضاري، مثل الآثار والفنون، وتعزيز الثقافة والفنون في المجتمع.	تعزيز الثقافة والفنون، وحماية التراث الثقافي، وتطوير الأنشطة الثقافية والفنية، ودعم الأنشطة التثقيفية.	الثقافة
15	القضائي	يختص بتطبيق القانون من خلال المحاكم وهيئات التحكيم لضمان العدالة في المجتمع.	تحقيق العدالة، والفصل في النزاعات القانونية، وحماية الحقوق والحريات، وضمان سيادة القانون.	العدل
16	النقل والمواصلات	يشمل البنية التحتية والنقل البري، البحري والجوي، ويعمل على تطوير وتنظيم وسائل النقل المختلفة.	تحسين شبكة النقل، وتنظيم حركة المرور، ودعم وسائل النقل العام، وتطوير السكك الحديدية والمطارات.	النقل
17	الدفاعي	يشمل القوات المسلحة وحماية البلاد من التهديدات الأمنية سواء كانت داخلية أو خارجية.	حماية الحدود الوطنية، والحفاظ على الأمن القومي، وبناء القوات المسلحة، ومواجهة الأزمات العسكرية.	الدفاع
18	الدبلوماسي	يهتم بإدارة العلاقات الخارجية للدولة مع الدول والمنظمات الدولية.	تعزيز العلاقات الدولية، وتمثيل الدولة في المنظمات الدولية، وإدارة السفارات والقنصليات، والتفاوض على الاتفاقيات الدولية.	الخارجية

ملحق رقم (2)  
نموذج وحدات الانفاق

# الوزارات

ت	اسم الوزارة	وحدات الانفاق التابعة لها
1	المالية	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. هيئة التقاعد الوطنية</p> <p>3. دائرة عقارات الدولة</p> <p>4. الهيئة العامة للضرائب</p> <p>5. الهيئة العامة للجمارك</p> <p>6. مركز التدريب المالي والمحاسبي</p> <p>7. الهيئة العامة للخزائن في المحافظات</p> <p>8. دائرة تكنولوجيا المعلومات</p> <p>9. الهيئة العامة للمناطق الحرة</p> <p>10. الشركة العراقية للخدمات المصرفية</p> <p>11. المصرف الزراعي (شركة عامة)</p> <p>12. اللجنة الأولمبية الوطنية العراقية</p> <p>13. اللجنة البارلمبية الوطنية العراقية</p> <p>14. بيت الحكمة</p> <p>15. امانة بغداد</p> <p>16. شبكة الاعلام العراقي</p> <p>17. الهيئة العليا للحج والعمرة</p>
2	الصحة	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. دائرة صحة محافظة البصرة</p> <p>3. دائرة صحة محافظة نينوى</p> <p>4. دائرة صحة محافظة بغداد/الكرخ</p> <p>5. دائرة صحة محافظة ذي قار</p> <p>6. دائرة صحة محافظة ديالى</p> <p>7. دائرة صحة محافظة بابل</p> <p>8. دائرة صحة محافظة الانبار</p> <p>9. دائرة صحة محافظة ميسان</p> <p>10. دائرة صحة محافظة واسط</p> <p>11. دائرة صحة محافظة كركوك</p> <p>12. دائرة صحة محافظة النجف</p> <p>13. دائرة صحة محافظة الديوانية</p> <p>14. دائرة صحة محافظة المثنى</p> <p>15. دائرة صحة محافظة كربلاء</p> <p>16. دائرة صحة محافظة صلاح الدين</p> <p>17. دائرة مدينة الطب</p> <p>18. دائرة صحة محافظة بغداد/الرصافة</p>
3	التعليم العالي والبحث العلمي	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. جامعة بغداد</p> <p>3. جامعة الموصل</p> <p>4. جامعة البصرة</p> <p>5. الجامعة المستنصرية</p> <p>6. الجامعة التكنولوجية</p> <p>7. هيئة التعليم التقني</p> <p>8. جامعة الانبار</p> <p>9. جامعة الكوفة</p> <p>10. جامعة القادسية</p> <p>11. جامعة تكريت</p> <p>12. المجلس العراقي للاختصاصات الطبية</p> <p>13. جامعة بابل</p> <p>14. مركز البحوث النفسية</p> <p>15. الهيئة العراقية للحاسبات والمعلوماتية</p> <p>23. جامعة النهريين</p> <p>24. جامعة ميسان</p> <p>25. جامعة المثنى</p> <p>26. جامعة الكرخ للعلوم</p> <p>27. جامعة جابر بن حيان الطبية</p> <p>28. جامعة القاسم الخضراء</p> <p>29. جامعة سومر</p> <p>30. جامعة البصرة للنفط والغاز</p> <p>31. جامعة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات</p> <p>32. جامعة ابن سينا للعلوم الطبية والصيدلانية</p> <p>33. جامعة تنقية المنطقة الجنوبية</p> <p>34. جامعة سامراء</p> <p>35. جامعة الفرات الأوسط التقنية</p> <p>36. جامعة تقنية بغداد/الوسطى</p> <p>37. جامعة تقنية المنطقة الشمالية</p> <p>38. جامعة الفلوجة</p>

<p>39. جامعة نينوى 40. جامعة تلعفر 41. جامعة الحمدانية 42. دائرة العلوم والتكنولوجيا 43. جامعة الشطرة</p>	<p>16. المركز العراقي للسرطان 17. جامعة ديالى 18. جامعة ذي قار 19. جامعة كربلاء 20. جامعة واسط 21. جامعة كركوك 22. الجامعة العراقية</p>		
<p>14. المديرية العامة لتربية محافظة المثنى 15. المديرية العامة لتربية محافظة ميسان 16. المديرية العامة لتربية محافظة ذي قار 17. المديرية العامة لتربية محافظة بغداد الرصافة الاولى 18. المديرية العامة لتربية محافظة بغداد الرصافة الثانية 19. المديرية العامة لتربية محافظة بغداد الرصافة الثالثة 20. المديرية العامة لتربية محافظة بغداد الكرخ الاولى 21. المديرية العامة لتربية محافظة بغداد الكرخ الثانية 22. المديرية العامة لتربية محافظة الكرخ الثالثة</p>	<p>1. مركز الوزارة 2. ثانوية كلية بغداد 3. المديرية العامة لتربية محافظة نينوى 4. المديرية العامة لتربية محافظة البصرة 5. المديرية العامة لتربية محافظة كركوك 6. المديرية العامة لتربية محافظة صلاح الدين 7. المديرية العامة لتربية محافظة ديالى 8. المديرية العامة لتربية محافظة الانبار 9. المديرية العامة لتربية محافظة كربلاء 10. المديرية العامة لتربية محافظة النجف 11. المديرية العامة لتربية محافظة بابل 12. المديرية العامة لتربية محافظة الديوانية 13. المديرية العامة لتربية محافظة واسط</p>	التربية	4
<p>3. جامعة الدفاع للدراسات العسكرية</p>	<p>1. مركز الوزارة 2. اكااديمية الخليج العربي</p>	الدفاع	5
<p>7. كلية الشرطة 8. قيادة قوات الشرطة الاتحادية 9. مديرية حماية المنشآت والشخصيات 10. مديرية الاستخبارات ومكافحة الإرهاب 11. مديرية شرطة الطاقة</p>	<p>1. مركز الوزارة 2. مديرية الأحوال المدنية والجوازات والإقامة 3. مديرية الدفاع المدني 4. مديريات شرطة المحافظات والمنشآت 5. قيادة قوات الحدود 6. مديرية المرور</p>	الداخلية	6
<p>7. الشركة العامة للسكك الحديد العراقية 8. الشركة العامة للخطوط الجوية العراقية 9. الشركة العامة لإدارة النقل الخاص 10. الشركة العامة لموانئ العراق 11. الشركة العامة لخدمات الملاحة الجوية</p>	<p>1. مركز الوزارة 2. الهيئة العامة للأنواء الجوية والرصد الزلزالي 3. الشركة العامة لنقل المسافرين والوفود 4. الشركة العامة للنقل البري</p>	النقل	7

	<p>5. الشركة العامة للنقل البحري</p> <p>6. الشركة العامة للنقل لتنفيذ مشاريع النقل</p>		
<p>13. شركة الحفر العراقية (شركة عامة)</p> <p>14. شركة خطوط الانابيب النفطية (شركة عامة)</p> <p>15. مركز البحث والتطوير النفطي</p> <p>16. شركة مصافي الوسط (شركة عامة)</p> <p>17. شركة غاز الشمال (شركة عامة)</p> <p>18. معهد التدريب النفطي بيجي</p> <p>19. معهد النفطي كركوك</p> <p>20. شركة مصافي الجنوب (شركة عامة)</p> <p>21. شركة ناقلات النفط العراقية (شركة عامة)</p> <p>22. شركة الاستكشافات النفطية</p> <p>23. شركة نفط ذي قار (شركة عامة)</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. شركة المشاريع النفطية (شركة عامة)</p> <p>3. شركة نفط ميسان (شركة عامة)</p> <p>4. شركة نفط الوسط (شركة عامة)</p> <p>5. شركة تعبئة الغاز (شركة عامة)</p> <p>6. شركة غاز الجنوب-شركة عامة</p> <p>7. الشركة العامة للمعدات الهندسية الثقيلة</p> <p>8. معهد التدريب النفطي البصرة</p> <p>9. شركة نفط الشمال (شركة عامة)</p> <p>10. شركة مصافي الشمال (شركة عامة)</p> <p>11. شركة توزيع المنتجات النفطية (شركة عامة)</p> <p>12. شركة نفط البصرة (شركة عامة)</p>	النفط	8
<p>11. الشركة العامة لتوزيع كهرباء المنطقة الوسط</p> <p>12. الشركة العامة لفحص وتأهيل المنظومات الكهربائية</p> <p>13. الشركة العامة لنقل الطاقة الكهربائية / المنطقة الجنوبية</p> <p>14. الشركة العامة لنقل الطاقة الكهربائية / المنطقة الوسطى</p> <p>15. الشركة العامة لنقل الطاقة الكهربائية / المنطقة الشمالية</p> <p>16. الشركة العامة لنقل الطاقة الكهربائية / الفرات الأوسط</p> <p>17. الشركة العامة لتوزيع كهرباء الفرات الأوسط.</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. دائرة التشغيل والتحكم</p> <p>3. دائرة التدريب وبحوث الطاقة</p> <p>4. الشركة العامة لإنتاج الطاقة الكهربائية المنطقة الوسطى</p> <p>5. الشركة العامة لإنتاج الطاقة الكهربائية المنطقة الشمالية</p> <p>6. الشركة العامة لإنتاج الطاقة الكهربائية المنطقة الفرات الاوسط</p> <p>7. الشركة العامة لإنتاج الطاقة الكهربائية المنطقة الجنوبية</p> <p>8. الشركة العامة لتوزيع كهرباء المنطقة الجنوب</p> <p>9. الشركة العامة لتوزيع كهرباء المنطقة بغداد</p> <p>10. الشركة العامة لتوزيع كهرباء المنطقة بغداد الشمال</p>	الكهرباء	9
<p>19. الشركة العامة لصناعة الادوية والمستلزمات الطبية اس دي أي</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. الشركة العامة للحديد والصلب</p>	الصناعة والمعادن	10

<p>20. الشركة العامة للصناعات الفولاذية</p> <p>21. الشركة العامة لصناعة السيارات والمعدات</p> <p>22. الشركة العامة لصناعات النسيج والجلود</p> <p>23. شركة الفرات للصناعات الكيماوية والمبيدات</p> <p>24. الشركة العامة للمنتوجات الغذائية</p> <p>25. الشركة العامة للأنظمة الالكترونية</p> <p>26. الشركة العامة لمعدات الاتصالات والقدرة</p> <p>27. الشركة العامة للصناعات الهيدروليكية</p> <p>28. الشركة العامة لصناعة الأسمدة</p> <p>29. الشركة العامة للصناعات الكهربائية والالكترونية</p> <p>30. الشركة العامة للزجاج والحراريات</p> <p>31. شركة ديالى العامة</p> <p>32. الشركة العامة للصناعات المطاطية والاطارات</p> <p>33. الشركة العامة للسمنت العراقية</p> <p>34. الشركة العامة لصناعة الأسمدة الشمالية</p> <p>35. هيئة المدن الصناعية.</p>	<p>3. الشركة العامة للإسناد الهندسي</p> <p>4. الشركة العامة للفوسفات</p> <p>5. شركة الفارس العامة</p> <p>6. الشركة العامة لصناعة الأسمدة الجنوبية</p> <p>7. شركة ابن ماجد العامة</p> <p>8. الشركة العامة للصناعات الانشائية</p> <p>9. هيئة المسح الجيولوجي العراقية</p> <p>10. هيئة البحث والتطوير الصناعي</p> <p>11. الشركة العامة للتصميم وتنفيذ المشاريع</p> <p>12. المديرية العامة للتنمية الصناعية</p> <p>13. شركة الزوراء العامة</p> <p>14. الشركة العامة للصناعات التعدينية</p> <p>15. شركة اورا العامة</p> <p>16. الشركة العامة للصناعات البتروكيماوية</p> <p>17. الشركة العامة لكبريت المشراق</p> <p>18. الشركة العامة للفحص والتأهيل الهندسي</p>		
<p>7. دائرة الغابات والتصحر</p> <p>8. دائرة البيطرة</p> <p>9. شركة ما بين النهرين العامة للبذور</p> <p>10. دائرة البحوث الزراعية</p> <p>11. دائرة الثروة الحيوانية</p> <p>12. دائرة البستنة</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. مديرية زراعة محافظة كركوك</p> <p>3. دائرة الأراضي الزراعية</p> <p>4. دائرة الارشاد والتدريب الزراعي</p> <p>5. دائرة وقاية المزروعات</p> <p>6. دائرة فحص وتصديق البذور</p>	الزراعة	11
<p>5. دائرة التنفيذ</p> <p>6. دائرة الإصلاح العراقية</p> <p>7. دائرة اصلاح الاحداث</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. مديرية التسجيل العقاري العامة</p> <p>3. دائرة رعاية القاصرين</p> <p>4. دائرة الكتاب العدول</p>	العدل	12
<p>3. الشركة العامة للاتصالات والمعلوماتية</p>	<p>1. مركز الوزارة</p> <p>2. شركة السلام العامة</p>	الاتصالات	13
<p>2. دائرة شؤون الالغام</p>	<p>1. مركز الوزارة</p>	البيئة	14

15	العمل والشؤون الاجتماعية	1. مركز الوزارة 2. هيئة الحماية الاجتماعية 3. هيئة رعاية ذوي الإعاقة والاحتياجات الخاصة
16	التجارة	1. مركز الوزارة 2. الشركة العامة لتجارة الحبوب 3. الشركة العامة لتجارة السيارات والمكائن
17	الثقافة	1. مركز الوزارة 2. العلاقات الثقافية 3. دائرة الفنون الموسيقية 4. دائرة ثقافة الأطفال 5. دائرة المأمون للترجمة والنشر 6. الدار العراقية للأزياء 7. دار الكتب والوثائق 8. دائرة قصر المؤتمرات 9. دار الثقافة والنشر الكردية 10. دائرة السينما والمسرح 11. دار الشؤون الثقافية 12. الهيئة العامة للآثار والتراث 13. هيئة السياحة
18	الشباب والرياضة	مركز الوزارة
19	الموارد المائية	1. مركز الوزارة 2. الهيئة العامة لمشاريع الري والاستصلاح 3. الهيئة العامة للمساحة 4. الهيئة العامة للسدود والخزانات 5. المركز الوطني لإدارة الموارد المائية 6. دائرة تنفيذ أعمال كري الأنهر 7. الهيئة العامة لصيانة مشاريع الري والبزل 8. مركز الدراسات والتصاميم الهندسية 9. الهيئة العامة للمياه الجوفية 10. الهيئة العامة لتشغيل مشاريع الري والبزل 11. دائرة المصب العام 12. مركز إنعاش الأهوار والأراضي الرطبة العراقية 13. مركز دراسات الموارد المائية لمشاريع المنطقة الشمالية
20	التخطيط	1. مركز الوزارة 2. الجهاز المركزي للإحصاء وتكنولوجيا المعلومات 3. المركز الوطني للتطوير الإداري وتقنية المعلومات 4. الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية 5. الهيئة العراقية للاعتماد
21	الهجرة والمهجرين	1. مركز الوزارة
22	الاعمار والإسكان	1. مركز الوزارة 2. المركز الوطني للمختبرات الانشائية 3. المركز الوطني للاستشارات الهندسية 4. دائرة الاعمار الهندسي 5. دائرة الاشغال والصيانة العامة
23	الخارجية	1. مركز الوزارة 2. الممثلات السياسية والقنصلية

**الجهات غير المرتبطة بوزارة**

ت	اسم الجهة	وحدات الانفاق التابعة لها
1	مجلس النواب	1. مجلس النواب 2. الهيئة الوطنية للمساءلة والعدالة 3. هيئة دعاوي الملكية 4. ديوان الرقابة المالية 5. هيئة النزاهة الاتحادية 6. المفوضية العليا لحقوق الانسان 7. مجلس الخدمة العامة الاتحادي
2	رئاسة الجمهورية	1. رئاسة الجمهورية 2. المجمع العلمي العراقي
3	مجلس الوزراء	1. امانة مجلس الوزراء 2. رئاسة مجلس الوزراء 3. مجلس الامن الوطني 4. الهيئة العراقية للسيطرة على مصادر المشعة 5. ديوان الوقف الشيعي 6. ديوان الوقف السني 7. ديوان اوقاف الديانات المسيحية والايديوية والصابئة المندائية 8. جهاز المخابرات الوطني العراقي 9. الهيئة الوطنية للاستثمار 10. كلية الامام الأعظم (رحمه الله) الجامعة 11. كلية الامام الكاظم (عليه السلام) للعلوم الإسلامية الجامعة 12. مؤسسة الشهداء 13. مؤسسة السجناء السياسيين 14. جهاز مكافحة الإرهاب 15. هيئة المنافذ الحدودية 16. هيئة الحشد الشعبي 17. سلطة طيران المدني 18. هيئة التصنيع الحربي 19. صندوق استرداد أموال العراق 20. هيئة الطاقة الذرية العراقية
4	حكومة إقليم كردستان	إقليم كردستان
5	دوائر غير مرتبطة بوزارة	1. مجلس محافظة البصرة 2. مجلس محافظة نينوى 3. مجلس محافظة بغداد 4. مجلس محافظة ذي قار 5. مجلس محافظة ديالى 6. مجلس محافظة بابل 7. مجلس محافظة الانبار 8. مجلس محافظة ميسان 9. مجلس محافظة واسط 10. مجلس محافظة كركوك 11. مجلس محافظة النجف الاشرف 12. مجلس محافظة الديوانية 13. مجلس محافظة المثنى 14. مجلس محافظة كربلاء 15. مجلس محافظة صلاح الدين 18. هيئة استثمار محافظة البصرة 19. هيئة استثمار محافظة نينوى 20. هيئة استثمار محافظة بغداد 21. هيئة استثمار محافظة ذي قار 22. هيئة استثمار محافظة ديالى 23. هيئة استثمار محافظة بابل 24. هيئة استثمار محافظة الانبار 25. هيئة استثمار محافظة ميسان 26. هيئة استثمار محافظة واسط 27. هيئة استثمار محافظة كركوك 28. هيئة استثمار محافظة النجف الاشرف 29. هيئة استثمار محافظة الديوانية 30. هيئة استثمار محافظة المثنى 31. هيئة استثمار محافظة كربلاء 32. هيئة استثمار محافظة صلاح الدين

33. هيئة الأوراق المالية 34. صندوق اعمار محافظة ذي قار	16. الإدارة العامة والمحلية في محافظة كركوك 17. المفوضية العليا المستقلة للانتخابات		
	مقر مجلس الدولة	مجلس الدولة	6
2. المعهد القضائي	1. مجلس القضاء الأعلى ومحكمة التمييز الاتحادية	مجلس القضاء الاعلى	7
	المحكمة الاتحادية العليا	المحكمة الاتحادية العليا	8
	المركز	الهيئة العامة لمراقبة تخصيص الإيرادات الاتحادية	9

# المحافظات

وحدات الانفاق التابعة لها	اسم المحافظة	ت
<p>1. الإدارة العامة والمحلية 2. مديرية زراعة 3. مديرية شباب ورياضة بغداد/الكرخ 4. مديرية شباب ورياضة بغداد/الرصافة 5. مديرية شباب ورياضة بغداد/مدينة الصدر 6. المركز الوطني للصحة والسلامة المهنية 7. دائرة الإسكان 8. دائرة المباني 9. دائرة الطرق والجسور 10. مديرية البلديات العامة 11. المديرية العامة للتخطيط العمراني 12. دائرة العمل والتدريب المهني 13. هيئة رعاية ذوي الإعاقة والاحتياجات الخاصة</p>	بغداد	1
<p>6. دائرة المباني 7. دائرة الطرق والجسور 8. مديرية البلديات العامة 9. المديرية العامة للتخطيط العمراني 10. دائرة العمل والتدريب المهني 11. هيئة رعاية ذوي الإعاقة والاحتياجات الخاصة</p>	<p>لديها نفس وحدات الانفاق وحسب المحافظة، وهي: 1. الإدارة العامة والمحلية 2. مديرية زراعة 3. مديرية شباب ورياضة 4. المركز الوطني للصحة والسلامة المهنية 5. دائرة الإسكان</p>	<p>البصرة، نينوى، ذي قار، ديالى، بابل، الانبار، ميسان، واسط، النجف الاشرف، الديوانية، المثنى، كربلاء المقدسة، وصلاح الدين</p>
	محافظة كركوك	3

ملحق رقم (3)

نماذج بموازنة البرامج والأداء لبعض  
التشكيلات الحكومية

مثال (1) جدول موازنة البرامج والأداء -وزارة الداخلية العراقية (تعزيز الأمن في المناطق النائية)

الرقم	البند	التفاصيل
1	اسم القطاع	الأمن الداخلي
2	اسم الوزارة	وزارة الداخلية
3	اسم وحدة الإنفاق	مديرية الشرطة المحلية
4	الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة	تعزيز الأمن في المناطق النائية والحد من الأنشطة الإجرامية
5	البرنامج (ترميز)	تحسين الأمن في المناطق النائية (ترميز: 01-05)
6	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	
أ	داخلية	وزارة الداخلية (مديرية الشرطة المحلية)
ب	خارجية	منظمات دولية، شركات أمنية خاصة
7	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/4/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/12/31
8	الفترة المالية	2025
9	المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج	5,000,000,000 دينار عراقي
10	الهدف الاستراتيجي (للبرنامج)	زيادة فاعلية الشرطة المحلية في تأمين المناطق النائية، وتقليل الجريمة بنسبة 20%
11	وصف البرنامج	البرنامج يهدف إلى تحسين القدرات الأمنية للشرطة في المناطق النائية، من خلال بناء مراكز شرطة جديدة، تدريب أفراد الشرطة، وتوفير المعدات الحديثة للقيام بمهامهم بفعالية.
12	النشاط (الترميز)	بناء مراكز شرطة جديدة في المناطق النائية (ترميز: 01-01-05)
13	وصف النشاط	إنشاء 5 مراكز شرطة جديدة في مناطق نائية، وتجهيزها بالمعدات اللازمة لتعزيز الأمن المحلي.
14	الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط	
أ	داخلية	وزارة الداخلية (إدارة المشاريع الأمنية)
ب	خارجية	شركات مقاولات محلية ومتخصصة في بناء المنشآت الأمنية
15	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/5/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/9/30
16	متطلبات إنجاز النشاط	
أ	مادية	مواد بناء، معدات شرطة، أجهزة اتصال، تجهيزات أمنية (كاميرات مراقبة، أسلحة، إلخ)
ب	بشرية	مهندسون، عمال بناء، أفراد شرطة، مدربين أمنيين
19	التكاليف التقديرية	2,500,000,000 دينار عراقي
20	المؤشر	عدد مراكز الشرطة التي تم بناؤها وتشغيلها

21	وصف المؤشر	قياس عدد مراكز الشرطة التي تم الانتهاء من بنائها وتشغيلها في المناطق النائية.
22	الوحدات	عدد المراكز الأمنية التي تم بناؤها
23	الهدف المستهدف	بناء وتشغيل 5 مراكز شرطة جديدة
24	المبلغ المخصص	2,500,000,000 دينار عراقي
25	التخصيص الفعلي	2,300,000,000 دينار عراقي
26	النفقات الفعلية	2,100,000,000 دينار عراقي
27	الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات)	200,000,000 دينار عراقي
28	المخرجات المتوقعة	إنشاء وتشغيل 5 مراكز شرطة جديدة في المناطق النائية مع توفير تجهيزات أمنية حديثة.
29	المؤشرات	عدد المراكز المنفذة وتشغيلها، نسبة انخفاض الجرائم في المناطق المستهدفة
30	التقييم	
أ	فصلي	تقييم فصلي لعدد المراكز المنفذة وتدريب الشرطة والآثار الأمنية الناجمة عن ذلك
ب	سنوي	تقييم سنوي لعدد الجرائم في المناطق المستهدفة وتحليل تأثير المراكز الجديدة في الحد من الجريمة
31	التاريخ المستهدف للتقييم	2025/12/31
32	الجهة المسؤولة عن التقييم	وحدة التخطيط والتقييم في الوزارة
33	النتائج المتوقعة	
أ	فصلي	بناء 1 مركز شرطة كل ثلاثة أشهر في المناطق النائية
ب	سنوي	تقليص الجرائم بنسبة 20% في المناطق التي تم بناء مراكز الشرطة فيها بحلول نهاية 2025

1. القطاع والوزارة: يتعلق البرنامج بقطاع الأمن الداخلي ويدار من قبل وزارة الداخلية العراقية، ويركز على تعزيز الأمن في المناطق النائية.
2. الهدف الاستراتيجي: الهدف الاستراتيجي للوزارة هو تعزيز الأمن وتقليل نسبة الجريمة في المناطق النائية بنسبة 20% خلال العام 2024.
3. البرنامج والنشاطات: يشمل البرنامج بناء مراكز شرطة جديدة في المناطق النائية، بحيث يساعد ذلك في تحسين قدرة الشرطة المحلية على تقديم خدمات الأمن بشكل أفضل.
4. التكاليف والمتطلبات: تم تخصيص 2.5 مليار دينار عراقي لهذا النشاط، ويتطلب الأمر مواد بناء، معدات شرطة، وأجهزة اتصال وأمن، بالإضافة إلى فرق عمل متخصصة.
5. المؤشرات: يتم قياس نجاح البرنامج من خلال عدد المراكز الأمنية التي تم بناؤها وتشغيلها، مع توقع أن يقلل ذلك من الجرائم في المناطق المستهدفة.
6. التخصيص الفعلي والنفقات: تم تخصيص 2.5 مليار دينار عراقي، ولكن تم صرف 2.1 مليار دينار حتى الآن. الفجوة بين التخصيص والنفقات تعكس عدم الوصول الكامل للموازنة أو التكاليف الفعلية.
7. التقييم: سيتم تقييم البرنامج بشكل فصلي وسنوي لقياس تقدم بناء المراكز، وكذلك تحليل تأثير البرنامج على الجريمة في المناطق المستهدفة.

مثال (2) جدول موازنة البرامج والأداء -وزارة الصحة (تحسين خدمات الرعاية الصحية الأولية)

الرقم	البند	التفاصيل
1	اسم القطاع	الصحة
2	اسم الوزارة	وزارة الصحة
3	اسم وحدة الإنفاق	إدارة الرعاية الصحية الأولية
4	الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة	تحسين مستوى الرعاية الصحية في المناطق الريفية والنائية (ترميز: 03)
5	البرنامج (ترميز)	تطوير الرعاية الصحية الأولية (ترميز: 01-03)
6	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	
أ	داخلية	وزارة الصحة (إدارة الرعاية الصحية الأولية)
ب	خارجية	منظمات دولية، مستشفيات خاصة، شركات توفير الأدوية
7	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/6/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/12/31
8	الفترة المالية	2025
9	المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج	3,000,000,000 دينار عراقي
10	الهدف الاستراتيجي (للبرنامج)	توفير خدمات رعاية صحية أولية شاملة في المناطق النائية مع تحسين الوصول إلى الرعاية الصحية
11	وصف البرنامج	يهدف البرنامج إلى تحسين خدمات الرعاية الصحية الأولية في القرى والمناطق النائية من خلال بناء وحدات صحية جديدة، توفير الأدوية الأساسية، وتدريب العاملين في الرعاية الصحية الأولية.
12	النشاط (الترميز)	بناء وحدات صحية جديدة في المناطق الريفية (ترميز: 01-01-03)
13	وصف النشاط	بناء 10 وحدات صحية جديدة في المناطق الريفية والنائية لتوفير خدمات الرعاية الصحية الأساسية للمجتمعات المحلية.
14	الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط	
أ	داخلية	وزارة الصحة (إدارة المشاريع الصحية)
ب	خارجية	شركات مقاولات محلية ومتخصصة في البناء
15	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/7/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/11/30
16	متطلبات إنجاز النشاط	
أ	مادية	مواد بناء (طوب، إسمنت، أجهزة طبية أساسية)، معدات صحية، وحدات كهرباء ومياه شرب.
ب	بشرية	مهندسون، عمال بناء، أطباء وممرضون، عمال صيانة
19	التكاليف التقديرية	1,200,000,000 دينار عراقي
20	المؤشر	عدد الوحدات الصحية الجديدة التي تم بناؤها وتشغيلها

21	وصف المؤشر	قياس عدد الوحدات الصحية التي تم الانتهاء من بنائها وتشغيلها في المناطق الريفية والنائية.
22	الوحدات	عدد الوحدات الصحية (عدد الوحدات الصحية الجديدة)
23	الهدف المستهدف	بناء 10 وحدات صحية جديدة في 10 قرى نائية
24	المبلغ المخصص	1,200,000,000 دينار عراقي
25	التخصيص الفعلي	1,000,000,000 دينار عراقي
26	النفقات الفعلية	950,000,000 دينار عراقي
27	الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات)	50,000,000 دينار عراقي
28	المخرجات المتوقعة	بناء 10 وحدات صحية جديدة وتشغيلها، وتوفير خدمات طبية أولية للقرى المستهدفة
29	المؤشرات	عدد الوحدات الصحية التي تم الانتهاء من بنائها وتشغيلها في الوقت المحدد.
30	التقييم	
أ	فصلي	تقييم فصلي للمشاريع، بما في ذلك قياس تقدم البناء في الوحدات الصحية ومعدلات التوظيف فيها.
ب	سنوي	تقييم سنوي لمستوى التغطية الصحية في المناطق الريفية والنائية بعد الانتهاء من بناء الوحدات الصحية.
31	التاريخ المستهدف للتقييم	2025/12/31
32	الجهة المسؤولة عن التقييم	وحدة التخطيط والتقييم في الوزارة
33	النتائج المتوقعة	
أ	فصلي	بناء 2 وحدة صحية جديدة كل ثلاثة أشهر في المناطق الريفية.
ب	سنوي	توفير خدمات رعاية صحية أولية في 10 مناطق ريفية بنهاية عام 2025.

## شرح المثال:

1. القطاع والوزارة: البرنامج ينتهي إلى قطاع الصحة ويدار من قبل وزارة الصحة، مع تركيز على تحسين خدمات الرعاية الصحية الأولية في المناطق الريفية.
2. الهدف الاستراتيجي: الهدف العام هو تحسين الوصول إلى الرعاية الصحية الأولية في المناطق النائية والريفية، من خلال بناء وحدات صحية جديدة وتوفير الأدوية الأساسية.
3. البرنامج والنشاطات: يركز البرنامج على بناء 10 وحدات صحية جديدة في القرى النائية. النشاط الأساسي هو بناء الوحدات الصحية في تلك المناطق.
4. التكاليف والمتطلبات: تم تخصيص 1.2 مليار دينار عراقي لهذا النشاط، ويتطلب الأمر مواد بناء، معدات طبية أساسية، وفرق عمل متخصصة.
5. المؤشرات: يتم قياس النجاح من خلال عدد الوحدات الصحية التي تم بناؤها وتشغيلها. الهدف هو بناء 10 وحدات صحية جديدة.
6. التخصيص الفعلي والنفقات: تم تخصيص 1.2 مليار دينار، لكن النفقات الفعلية كانت 950 مليون دينار حتى الآن، مما يعكس وجود فجوة قدرها 50 مليون دينار.
7. التقييم: سيتم تقييم البرنامج فصليًا وسنويًا للتأكد من التقدم المحرز في بناء الوحدات الصحية وتشغيلها، إضافة إلى قياس التأثير على تغطية الرعاية الصحية في المناطق المستهدفة.

مثال (3) جدول موازنة البرامج والأداء-هيئة النزاهة العراقية (مكافحة الفساد وتعزيز الشفافية)

الرقم	البند	التفاصيل
1	اسم القطاع	النزاهة ومكافحة الفساد
2	اسم الوزارة	هيئة النزاهة
3	اسم وحدة الإنفاق	دائرة تعزيز الشفافية ومكافحة الفساد
4	الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة	تعزيز الشفافية ومكافحة الفساد في مؤسسات الدولة وتحقيق أعلى مستويات النزاهة
5	البرنامج (ترميز)	تعزيز مكافحة الفساد في المؤسسات الحكومية (ترميز: 01-09)
6	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	
أ	داخلية	هيئة النزاهة (قسم مكافحة الفساد)
ب	خارجية	منظمات دولية متخصصة في مكافحة الفساد، شركات استشارات قانونية
7	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/7/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/6/30
8	الفترة المالية	2025
9	المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج	4,000,000,000 دينار عراقي
10	الهدف الاستراتيجي (للبرنامج)	خفض نسبة الفساد في المؤسسات الحكومية بنسبة 20% بحلول نهاية 2025
11	وصف البرنامج	يهدف البرنامج إلى تعزيز الشفافية ومكافحة الفساد في المؤسسات الحكومية من خلال تحسين الإجراءات الرقابية وتعزيز التعاون مع منظمات دولية متخصصة في مكافحة الفساد.
12	النشاط (الترميز)	تطوير أدوات وآليات مكافحة الفساد (ترميز: 01-01-09)
13	وصف النشاط	تطوير نظم وآليات للرقابة الداخلية في المؤسسات الحكومية، بالإضافة إلى تحسين آليات التحقيقات والشفافية. يشمل النشاط إقامة ورش تدريبية للموظفين على مكافحة الفساد وتعزيز النزاهة.
14	الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط	
أ	داخلية	هيئة النزاهة (قسم التحقيقات وشبكات مكافحة الفساد)
ب	خارجية	منظمات دولية مثل منظمة الشفافية الدولية، شركات استشارية متخصصة في مكافحة الفساد
15	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/8/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/12/30
16	متطلبات إنجاز النشاط	
أ	مادية	تطوير أنظمة تقارير الشفافية، أدوات تقنية لمراقبة الفساد، ورش تدريبية
ب	بشرية	موظفو هيئة النزاهة، مدربون دوليون ومحليون، فرق تحقيقات
19	التكاليف التقديرية	2,500,000,000 دينار عراقي

عدد التحقيقات التي تم إنجازها، عدد المؤسسات التي تم ربطها بالأنظمة الرقابية، معدل الانخفاض في الفساد	المؤشر	20
قياس فعالية آليات التحقيقات في كشف الفساد، وعدد المؤسسات الحكومية التي طبقت آليات مكافحة الفساد.	وصف المؤشر	21
عدد التحقيقات المنجزة، عدد المؤسسات الحكومية التي تم تدريبها على مكافحة الفساد	الوحدات	22
إجراء 1000 تحقيق في قضايا فساد، تدريب 500 موظف حكومي بحلول نهاية 2025	الهدف المستهدف	23
2,500,000,000 دينار عراقي	المبلغ المخصص	24
2,200,000,000 دينار عراقي	التخصيص الفعلي	25
2,000,000,000 دينار عراقي	النفقات الفعلية	26
200,000,000 دينار عراقي	الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات)	27
إنجاز 1000 تحقيق في قضايا فساد، تدريب 500 موظف حكومي على مكافحة الفساد، تحسين قدرة هيئة النزاهة على التعامل مع قضايا الفساد	المخرجات المتوقعة	28
عدد التحقيقات، عدد الدورات التدريبية المنفذة، عدد الأشخاص المتورطين في قضايا فساد تم إحالتهم إلى المحاكم	المؤشرات	29
	التقييم	30
تقييم فصلي لعدد التحقيقات التي تم تنفيذها وعدد الدورات التدريبية المنفذة	فصلي	أ
تقييم سنوي لمعدل الانخفاض في قضايا الفساد داخل المؤسسات الحكومية	سنوي	ب
2025/12/31	التاريخ المستهدف للتقييم	31
وحدة التخطيط والتقييم في هيئة النزاهة	الجهة المسؤولة عن التقييم	32
	النتائج المتوقعة	33
إنجاز 250 تحقيق فصليًا، تدريب 125 موظف حكومي على مكافحة الفساد	فصلي	أ
تحقيق انخفاض بنسبة 20% في قضايا الفساد بحلول نهاية العام	سنوي	ب

## شرح المثال:

1. القطاع والوزارة: البرنامج يتعلق بـ النزاهة ومكافحة الفساد ويجري تنفيذه من خلال هيئة النزاهة العراقية.
2. الهدف الاستراتيجي: الهدف هو تقليل نسبة الفساد في المؤسسات الحكومية بنسبة 20% بحلول نهاية عام 2025، من خلال تعزيز الشفافية وتحسين إجراءات التحقيق.
3. البرنامج والنشاطات: يتضمن البرنامج تحسين الأنظمة الرقابية وتطوير آليات التحقيقات في قضايا الفساد، وتقديم التدريب للموظفين الحكوميين في مجال النزاهة ومكافحة الفساد.
4. التكاليف والمتطلبات: تم تخصيص 2.5 مليار دينار عراقي لهذه الأنشطة، وتشمل التدريب وتطوير الأنظمة التقنية لمكافحة الفساد.
5. المؤشرات: يتم قياس نجاح البرنامج عبر عدد التحقيقات المنجزة، عدد الموظفين المدربين، وعدد المؤسسات الحكومية التي تم تدريبها على آليات مكافحة الفساد.
6. التخصيص الفعلي والنفقات: تم تخصيص 2.5 مليار دينار ولكن تم صرف 2 مليار دينار حتى الآن، مما يعكس بعض الفجوة بين التخصيص والنفقات الفعلية.
7. التقييم: يتم التقييم فصلياً وسنوياً لمتابعة التقدم في تنفيذ الأنشطة وتقييم تأثير البرنامج في تقليل الفساد.

مثال (4) جدول موازنة البرامج والأداء -محافظة بغداد (تحسين شبكة النقل والمواصلات)

الرقم	البند	التفاصيل
1	اسم القطاع	النقل والمواصلات
2	اسم الوزارة	محافظة بغداد
3	اسم وحدة الإنفاق	دائرة التخطيط والنقل
4	الهدف العام (الاستراتيجي) للوزارة	تحسين شبكة النقل والمواصلات في محافظة بغداد وتوفير حلول مرورية متكاملة وفعالة
5	البرنامج (ترميز)	تطوير شبكة الطرق والجسور في بغداد (ترميز: 02-09)
6	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	
أ	داخلية	محافظة بغداد (دائرة التخطيط والنقل)
ب	خارجية	شركات مقاولات محلية ودولية، جهات حكومية أخرى مثل وزارة النقل والداخلية
7	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/6/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/12/31
8	الفترة المالية	2025
9	المبلغ الإجمالي المخصص للبرنامج	12,000,000,000 دينار عراقي
10	الهدف الاستراتيجي (للبرنامج)	تحسين حركة المرور في بغداد بنسبة 30% وتطوير شبكة الطرق والجسور بنسبة 50% بحلول نهاية 2025
11	وصف البرنامج	يهدف البرنامج إلى تطوير وتحسين شبكة النقل والمواصلات في محافظة بغداد، من خلال تنفيذ مشاريع لتوسيع الطرق، بناء جسور جديدة، تطوير الأنفاق، وتحسين إشارات المرور.
12	النشاط (الترميز)	توسعة شبكة الطرق وبناء جسور جديدة (ترميز: 01-02-09)
13	وصف النشاط	تنفيذ مشاريع لتوسيع شبكة الطرق الرئيسية، بناء جسور جديدة في المناطق المكتظة، تطوير الأنفاق، وتحسين إشارات المرور لتخفيف الازدحام المروري وتسهيل حركة النقل داخل المدينة.
14	الجهة المسؤولة عن تنفيذ النشاط	
أ	داخلية	محافظة بغداد (دائرة النقل)
ب	خارجية	شركات مقاولات محلية ودولية، وزارة النقل، وزارة الداخلية
15	المدة الزمنية	
أ	تاريخ البدء	2025/8/1
ب	تاريخ الانتهاء	2025/12/31
16	متطلبات إنجاز النشاط	
أ	مادية	معدات بناء، مواد بناء للبنية التحتية، أنظمة إشارات مرور ذكية، معدات هندسية

ب	بشرية	فرق عمل هندسية وفنية متخصصة في النقل والطرق، عمالة متخصصة في بناء الجسور والأنفاق
19	التكاليف التقديرية	10,000,000,000 دينار عراقي
20	المؤشر	عدد المشاريع المنجزة، نسبة التحسن في انسيابية حركة المرور، نسبة تقليص الحوادث المرورية
21	وصف المؤشر	قياس التقدم في تنفيذ مشاريع توسعة الطرق والجسور، وتقليص حجم الازدحام المروري وتحسين أوقات التنقل في بغداد.
22	الوحدات	عدد المشاريع المنفذة (جسور، طرق، أنفاق)، نسبة تحسين حركة المرور، عدد الحوادث المرورية المقلصة
23	الهدف المستهدف	تنفيذ 70% من مشاريع توسعة الطرق والجسور، تقليص الازدحام بنسبة 30% بحلول نهاية 2025
24	المبلغ المخصص	10,000,000,000 دينار عراقي
25	التخصيص الفعلي	9,500,000,000 دينار عراقي
26	النفقات الفعلية	8,200,000,000 دينار عراقي
27	الفجوة (الفرق بين المخصص والنفقات)	1,300,000,000 دينار عراقي
28	المخرجات المتوقعة	تحسين شبكة النقل في بغداد بنسبة 30%، بناء جسور جديدة، توسعة الطرق الرئيسية، تقليص الحوادث المرورية وتحسين انسيابية الحركة
29	المؤشرات	عدد المشاريع المنفذة، نسبة تحسن حركة المرور، عدد الحوادث المرورية المقلصة
30	التقييم	
أ	فصلي	تقييم فصلي لمستوى التقدم في تنفيذ مشاريع النقل وتحسين انسيابية الحركة
ب	سنوي	تقييم سنوي لمستوى التحسن في شبكة الطرق والجسور وقياس تقليص الازدحام
31	التاريخ المستهدف للتقييم	2025/12/31
32	الجهة المسؤولة عن التقييم	وحدة التخطيط والمتابعة في محافظة بغداد
33	النتائج المتوقعة	
أ	فصلي	تحسين حركة المرور بنسبة 5% فصليًا، بناء جسور جديدة وتحسين الطرق بنسبة 10% فصليًا
ب	سنوي	تحقيق نسبة 30% تحسن في انسيابية حركة المرور، بناء 60% من الجسور الجديدة بحلول نهاية العام

## شرح المثال:

1. القطاع والوزارة: يتعلق هذا البرنامج بتحسين شبكة النقل والمواصلات في محافظة بغداد، ويشمل تحسين الطرق والجسور في المدينة.
2. الهدف الاستراتيجي: يهدف البرنامج إلى تحسين حركة المرور في بغداد بنسبة 30%، وتطوير شبكة الطرق والجسور في العاصمة بنسبة 50% بحلول نهاية 2025.
3. البرنامج والنشاطات: يتضمن البرنامج العديد من الأنشطة مثل توسيع شبكة الطرق، بناء جسور جديدة، وتحسين إشارات المرور وتطوير الأنفاق في المناطق المزدحمة في بغداد.
4. التكاليف والمتطلبات: تم تخصيص 10 مليار دينار عراقي لهذا البرنامج، مع تكاليف تشمل معدات بناء وأيدي عاملة متخصصة.
5. المؤشرات: تشمل المؤشرات عدد المشاريع المنفذة، تحسن حركة المرور، وتقليل الحوادث المرورية، مما يساهم في تحقيق الأهداف بشكل ملموس.
6. التخصيص الفعلي والنفقات: تم تخصيص 10 مليار دينار لكن تم صرف 8.2 مليار دينار حتى الآن، مع وجود فجوة في التنفيذ، مما يعكس تأخيرات في التنفيذ أو تغيير في حجم التكاليف.
7. التقييم: يتم التقييم فصلياً وسنوياً لقياس تقدم المشاريع وتحسن مستوى حركة المرور في بغداد.