

العدد ٢٠١٣ / ١٠١ / ٢٠١٣  
التاريخ: ١١ / ١١ / ٢٠١٣



جمهورية العراق  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
دائرة البعثات والعلاقات الثقافية  
شعبة الاستاذ الزائر

الجامعات كافة | السيد رئيس الجامعة  
الهيئتين | السيد رئيس الهيئة  
المجلس العراقي للاختصاصات الطبية | السيد رئيس المجلس  
الدوائر الثقافية العراقية كافة | السيد المستشار  
السفارات العراقية كافة | السيد السفير  
م/ لثة عمل برنامج الاستاذ الزائر

تحية طيبة...

في ضوء موافقة معالي الوزير على اطلاق العمل ببرنامج الاستاذ الزائر، تتحمل الجهة المستضيفة والمستفيدة من خدمات الاستاذ الزائر في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتشكيلاتها التكليف كافة المترتبة جراء زيارة الاستاذ الزائر من الكفاءات العراقية المعترية او الاجانب لزيارة العراق بصفة اساتذة محاضرين في المجالات العلمية التي تساهم في تطوير الطاقات العلمية والتعليمية والبحثية في الجامعات العراقية، ولغرض توضيح الآلية المعتمدة لتنفيذ توجيهات معالي الوزير ندرج الآتي:

- 1- صورة عن نموذج عقد استضافة الاستاذ الزائر يتضمن ست فقرات تغطي التفاصيل ذات العلاقة كافة، لتأدية موضوع العقد ومدته والمبالغ المترتبة عليه واجراءات الاستضافة ومواضيع الاستضافة واحكام عامة متعلقة به (مرفق ١).
- 2- صورة عن الكتاب الصغير من الدائرة القانونية والادارية ق / ١١/٣ / احكام / ١٩٠٢٩ / في ٢٠١٣/٨/٦ الذي تم بموجبه تعديل مبلغ الاستضافة (المكافئة المقلووعة) (مرفق ٢).
- 3- صورة عن الاستمارة الخاصة بالاستاذ الزائر التي تتضمن المعلومات المتعلقة بالاستاذ الزائر والجامعة المستضيفة (مرفق ٣).

- 1- صورة عن استمارة المعلومات الخاصة بالاستاذة غير العراقيين الخاصة بمنح سعة الدخول للعراق (مرفق 4)، حيث تملء وترسل مع صورة ملونة عن جواز السفر والسيرة الذاتية لصاحب العلاقة.

مع ملاحظة الآتي:

- أ- تتولى الجهة المستضيفة توفير الحماية الامنية اللازمة للاستاذ الزائر من وصوله لغاية مغادرته، بضمنها خلال تنقله في رحلته الميدانية مع ضرورة اعلامنا بالترتيبات الامنية الخاصة بالزيارة.
- ب- قيام الجهة المستضيفة بتزويدنا بتقرير عن الزيارة وعن التوائد المتعلقة منها.

للتفضل بالاطلاع والاستفادة من هذا البرنامج ودعوة من ثروته مناسباً من الكفاءات العلمية و اعلامنا من خلال ملء الاستمارة المرفقة وارسلها على البريد الالكتروني المخصص لهذا البرنامج وهو: [sci\\_vis@scdiraq.gov.iq](mailto:sci_vis@scdiraq.gov.iq) مع التقدير...

أ. د. بهاء ابراهيم كاظم

المدير العام لدائرة البعثات والعلاقات الثقافية وكافة

٢٠١٣/١٠/١٠

نسخة منه الى /

- مكتب معالي الوزير / إشارة الى هامش معاليه بتاريخ ٢٠١٣/٨/٢١ للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير.
- الدوائر التابعة لهذه الوزارة كافة / للتفضل بالاطلاع ونقس العرض اعلاه .. مع التقدير.
- قسم المعلوماتية / للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير.
- شعبة الاستاذ الزائر / مع الاوليات.
- البريد الدولي.

**تعليمات نموذج عقد استضافة العراقيين المقربين والتدريسيين العرب والاجانب لمؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي**

الطرف الاول / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، ويمثلها ( رئيس الجامعة أو الهيئة أو المركز أو المجلس ) إضافة لوظيفته.  
الطرف الثاني / الدكتور (.....)، الاستاذ في جامعة (.....)، أو ينكر عنوانه الوظيفي ( رئيس جامعة، صيد، مدير، باحث،.....).

**أولاً : موضوع العقد**

استضافة التدريسيين الزائرين للجامعات والهيئات والمراكز والمجالس، وذلك للاستفادة من خبراتهم ومؤهلاتهم النظرية والعملية وللتنخصصات كافة.

**ثانياً : مدة العقد**

تكون مدة الاستضافة ( ..... )، تبدأ من تاريخ استلام التدريسي الزائر للمهام المستضيف من أجلها.

**ثالثاً : مبلغ العقد**

تكون مبالغ العقود المبرمة بين الاساتذة الزائرين والجهات المستضيفة وحسب كتاب النافذة القانونية والادارية ق/٣/الإصام/١٩٠٢٩ في ٢٠١٣/٨/٦ كالآتي :-

- ١- رفع مبلغ مخصصات الجيب اليومية من ٧٥٠٠٠ خمس وسبعون الف دينار الى \$١٠٠.
- ٢- رفع مبلغ الاستضافة ( المكافئة المقطوعة ) عن كل ١٠ ايام من \$ ٢٠٠ الى \$٤٠٠.
- ٣- رفع مبلغ الاستضافة ( المكافئة المقطوعة ) عن كل ١٥ يوم من \$٢٠٠ الى \$٦٠٠.
- ٤- رفع مبلغ الاستضافة ( المكافئة المقطوعة ) عن كل شهر فأكثر من \$٥٠٠ الى \$١٠٠٠.

**رابعاً : إجراءات الاستضافة**

- ١- تسمية التدريسي الزائر.
- ٢- استحصال موافقة مجلس القسم ومجلس الكلية على الاستضافة.
- ٣- تحديد مهام التدريسي الزائر العلمية ومتطلبات إنجازها.
- ٤- تحديد مدة الزيارة.
- ٥- قيام الكلية المستضيفة بإبلاغ الكليات المناظرة بموضوع الاستضافة للاستفادة من خبرات التدريسي الزائر، على أن يتم استحصال موافقة قبل إجراءات التبليغ.
- ٦- يلتزم التدريسي الزائر بتأدية المهام المستضاف من أجلها، والتي حصلت الموافقات الاصولية عليها.
- ٧- قيام تدريسي الزائر بتزويد الجهة المستضيفة بنسخة من البحث أو المحاضرة أو العمل المستضاف من أجله ، لحفظه والاستفادة منه في المستقبل .

**خامساً : مواضع الاستضافة**

- أ- المشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية كل حسب اختصاصه.
- ب- الأشتراك في مناقشة بحوث الدبلوم العلي ورسائل الماجستير وأطاريح الدكتوراه.
- ج- الأشتراك في تقييم رسائل الماجستير وأطاريح الدكتوراه بصفته خبيراً علمياً.
- د- الأشتراك في تعضيد البحوث المتقدمة للترقية العلمية وفقاً لتعليمات تعضيد البحث العلمي رقم (٥١) لسنة ١٩٩٢.
- هـ- إلقاء المحاضرات الالمنهجية وللمراحل كافة.
- و- تقديم خبرته كاستشاري في حالات الضرورة التي تستوجب ذلك.
- ي- الإسهام في إجراء البحوث والتجارب العلمية.

**سادساً : الأحكام العامة**

- أ- تتحمل الجهة المستضيفة أجور سفر التدريسي الزائر ذهاباً واياباً وبالدرجة السياحية.
- ب- يستضاف التدريسي الزائر في دور استراحة الجهة المستضيفة إن وجدت، أو في إحدى فنادق الدرجة الرابعة.
- ج- تتكفل الجهة المستضيفة بتقديم ثلاث وجبات طعام يومياً إلى التدريسي الزائر طيلة مدة الاستضافة.
- د- لا تتحمل الجهة المستضيفة أي نفقات أو تكاليف لمي حقة رعاية التدريسي الزائر تعديد مدة استضافته.
- هـ- تحل المسائل الخلافية بالطرق الرضائية.
- و- ينتهي العقد في الحالات الآتية :-
- ١- بانتهاء مدة الاستضافة أو بانتهاء المهام المكلف بها التي تنتهي قبل انقضاء مدة الاستضافة.
- ٢- باتفاق الطرفين.
- ٣- في حالة الظروف الطارئة التي تمنع من تحقق الاستضافة لكلا الطرفين أو أحدهما.
- ٤- لا تتحمل الجهة المستضيفة أي عرض أو طارئ يلحق بالاستاذ الزائر.
- ي- يمنح التدريسي الزائر شهادة تقديرية بعد انتهاء مدة استضافته تكريماً لجهوده.
- ح - بعد العقد نافذاً من تاريخ مباشرة التدريسي الزائر بالمهام المستضاف من أجلها.

حرر العقد في العراق / محافظة ( ..... ) بتاريخ / / ٢٠١٣.

الطرف الثاني  
( ويمثله )

الطرف الاول  
( ويمثله )

العدد: ق / ١/٣ / اعغام  
التاريخ: ٢٠١٣ / /



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
الدائرة القانونية والإدارية  
القانونية

الجامعات كافة / السيد رئيس الجامعة المحترم  
الهيئتين / السيد رئيس الهيئة المحترم  
المجلس العراقي للاختصاصات الطبية / السيد رئيس المجلس المحترم  
م / ضوابط استضافة التدريسيين العرب والأجانب والعراقيين  
المغتربين الزائرين لمؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي

تحية طيبة ...

إشارة إلى مصادقة معالي وزير التعليم العالي والبحث العلمي بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٢، على محضر الاجتماع الأول للمجلس الاستشاري للدائرة القانونية والإدارية المعشل بموجب الأمر الإداري ذي العدد ٢٧٨٥٤ المؤرخ في ١٦/١٠/٢٠١١، تقسب ...

تعديل مبالغ العقود المبرمة فيما بين الأساتذة الزائرين والجامعات والهيئات والمراكز التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي، المحددة بموجب البند (ثالثاً) من نموذج عقد استضافة التدريسيين العرب والأجانب والعراقيين المغتربين الزائرين لمؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي المرافق لاصحابنا ذي العدد ق/٢١٥٧٥ المؤرخ في ١٨/٨/٢٠٠٩ (المرافق نسخة منه طياً)، على النحو الآتي:

- ١- رفع مبلغ مخصصات الجيب اليومية من ٧٥٠٠٠ خمس وسبعون ألف دينار إلى ١٠٠٠ \$.
- ٢- رفع مبلغ الاستضافة عن كل ١٠ أيام من ٢٠٠ \$ إلى ٤٠٠ \$.
- ٣- رفع مبلغ الاستضافة عن كل ١٥ يوماً من ٣٠٠ \$ إلى ٦٠٠ \$.
- ٤- رفع مبلغ الاستضافة عن كل شهر فأكثر من ٥٠٠ \$ إلى ١٠٠٠ \$.

لعمل بموجبه ... مع الاحترام

أ.م.د. أحمد سليمان شهاب  
مدير عام الدائرة القانونية والإدارية  
٢٠١٣/٧/٣١

نسخة منه الى:

- مكتب معالي الوزير / إشارة إلى موافقة معالي بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٢، على المحضر الأول للمجلس الاستشاري للدائرة القانونية والإدارية للعلم ... مع الاحترام.
- مكاتب السادة الوكلاء، لتفضل للعلم ... مع الاحترام.
- جهاز الاشراف والتقويم العلمي، للعلم ... مع الاحترام.
- هيئة الرأي، للعلم ... مع الاحترام.
- دوائر والنسب الوزارة كافة، للعلم ... مع الاحترام.
- مكتب السيد المدير العام / إشارة إلى موافقة سيادته بتاريخ ١١/٧/٢٠١٣، على استئصال مبالغ ذات العدد ق/١٣٠٠/١/٣ المؤرخة في ١٠/٧/٢٠١٣، للعلم ... مع الاحترام.
- جامعة بغداد / كلية الهندسة / إشارة إلى كتابكم ذي العدد ١٥٥٤ المؤرخ في ١٣/٥/٢٠١٣، للعمل بموجبه فيما يخص استئصالكم للوارد في كتابكم المذكور القأ ... مع الاحترام.
- قسم شؤون المواطنين، للعلم ... مع الاحترام.
- قسم الشؤون المالية / إشارة إلى مذكرتكم ذات العدد ق/١٠١٣/٦/٦ المؤرخة في ٢٧/٦/٢٠١٣، للعلم ... مع الاحترام.
- القانونية / شعب القسم القانوني كافة، للعلم ... مع الاحترام.
- القانونية / شعبة الرأي / مع الأوليات.



## استمارة الأستاذ الزائر

## دائرة البعثات والعلاقات الثقافية

Print Form

### Personal Information

المعلومات الشخصية

الاسم	اسم الأب	اسم الأم	اسم النصف	اللقب
Name In English	Middle Name	Last Name	Surname	
الجنس	تاريخ الميلاد	مكان الميلاد	رقم الهاتف المحمول	البريد الإلكتروني
Gender	Date of Birth	Place of Birth	Mobile No.	E-mail Address

### Academic Information

المعلومات الأكاديمية

اللقب العلمي	الشهادة العلمية	التخصص
Scientific Title	Scientific Degree	Specialization
مكان وطبيعة العمل الحالي		
Place and Nature of current Position		
عدد البحوث المنشورة	تاريخ آخر بحث منشور	عنوان آخر بحث منشور
Number of published Researches	Date of latest research	Title of latest Research
الجامعات أو مراكز البحوث التي ترغب في العمل فيها		
Preferred Universities or Scientific Centers		
الجامعة أو المركز الأول	الجامعة أو المركز الثاني	الجامعة أو المركز الثالث
First Place	Second Place	Third Place
أخرى		
Others		
ملخص موجز عن طبيعة النشاط العلمي الذي تنوي القيام به		
Summary of your intended academic activity		

### Other Information

معلومات أخرى

هل يوجد متطلبات خاصة بالزيارة
Is there any extra requirement your visit may need

استمارة على صحة المعلومات أعلاه والتأكد وإثباتها

Tick to confirm the above details

#### steps to complete the Form:

- 1- Write or select the suitable information inside the fields electronically.
- 2- After entering the required information please save file as (pdf) format.
- 3- send the (pdf) as an attachment file to the E-mail: [sci\\_vis@scrdiraq.gov.iq](mailto:sci_vis@scrdiraq.gov.iq) and write your full name in the subject box

#### خطوات ملئ استمارة الأستاذ الزائر

- ١- كتابة أو اختيار المعلومات المناسبة داخل الحقول إلكترونياً في الحاسوب.
- ٢- بعد ادخال المعلومات المطلوبة أحرص اللقب في العنونة الشخصية ببرنامج (أبي جدي).
- ٣- إرسال الملف (pdf) كملحق (Attachment) إلى صندوق البريد الإلكتروني الخاص [sci\\_vis@scrdiraq.gov.iq](mailto:sci_vis@scrdiraq.gov.iq) مع كتابة الإسم التام في حقل موضوع الرسالة

